

Das eBuch Open Space

Liebe Nutzer, willkommen im Open Space.

Sie erhalten hier das praktische Handwerkszeug zur erfolgreichen Durchführung von Veranstaltungen mit Open Space. Mittlerweile ist Open Space als eine "offene" Technik, die sehr viel Motivation und Verantwortung freisetzt, auch im deutschsprachigen Raum auf dem Vormarsch.

Mit Open Space können sehr schnell Lösungen und Veränderungsaspekte komplexer, auch konfliktbeladener Themen erarbeitet und gleichzeitig viele Mitarbeiter aktiviert werden. Gesamte Organisationen bzw. Öffentlichkeiten oder ein großer Querschnitt derselben werden mit Open Space für Veränderungen aktiviert. Bis zu 1000 Personen gleichzeitig können hier selbstbestimmt ihr Know-how einbringen. Bei einer Open Space Veranstaltung wird das vorgegebene Leitthema auf Initiative der Teilnehmer in Einzelthemen gegliedert und in Workshops behandelt. Das Ergebnis ist ein großes Spektrum an Vorschlägen und Ergebnissen zu diesem Leitthema sowie vielfältige Vorschläge für Umsetzungsmaßnahmen und ein hohes Potenzial zu weitreichenden Veränderungen.

Auch wenn Open Space nur wenig moderatorische Interventionen erfordert, so ist doch die perfekte Vorbereitung ein wichtiger Garant für den Erfolg von Open Space-Veranstaltungen.

Empfehlungen zum Einarbeiten

Wir empfehlen Ihnen, sich zuerst im *Infobereich* des eBuchs einen näheren Einblick in die Theorie zu verschaffen. Anschließend können Sie sich an Hand der *Musterabläufe* ein Bild vom Ablauf typischer Open Space-Veranstaltungen machen, bevor Sie aus den Bausteinen der Rubrik „*Methoden*“ selbst Ablaufpläne für Ihre Projekte zusammenstellen.

Begleitend dazu haben wir den *Notizblock* bereits mit einigen Fragen gefüllt, die im Vorfeld eines Open Space der Klärung bedürfen und die Sie gerne um eigene Vorschläge ergänzen können.

Wir wünschen Ihnen bei der Arbeit mit diesem eBuch und Open Space viel Spaß und Erfolg.

Inhalte des eBuchs

Das eBuch gliedert sich in den Infobereich, Musterabläufe, einer Vorlage für den Notizblock und das Herzstück - die Rubrik „Methoden“ als „Baukasten“ für eigene Projektablaufpläne.

Infobereich

Hier finden Sie ausführliche Informationen zu Open Space und praktische Hinweise für die Durchführung von Veranstaltungen. In beigefügten Dokumenten werden die Themen nochmals vertieft.

Im Einzelnen sind dies:

- **Hintergrund**
Besonderheiten, Geschichtliches, Einsatzmöglichkeiten, Literaturhinweise ...
- **Veranstaltungsdurchführung**
Einsatz von Open Space für Tagungen, Besprechungen, Veränderungsprozesse, Hinweise für Moderation und Ergebnissicherung, Anzahl und Dauer von Workshops
- **Veranstaltungslogistik**
alles zu Materialien, Räumlichkeiten, Verpflegung, Dokumentation

Notizblock

Die Vorlage für den Notizblock ist bereits mit einigen Fragen versehen, die im Vorfeld eines Open Space der Klärung bedürfen. Hier können Sie jederzeit eigene Vorschläge ergänzen und so Ihre ganz persönliche Notizblock-Vorlage erstellen. Zu folgenden Themengebieten finden Sie bereits Fragen:

- **Hintergrund der Veranstaltung**
- **Teilnehmer**
- **Moderation**
- **Rahmenbedingungen**
- **Absprachen**
- **Logistikteam**

Abschnitte und Methoden

Diese Rubrik ist das Herzstück des eBooks. Sie enthält alle Methoden, die im Laufe einer Open Space-Veranstaltung vorkommen können und liefert somit die Bausteine für Ihre eigenen Ablaufpläne. Ziele und Inhalte der einzelnen Methoden werden beschrieben und helfen bei der Auswahl, illustrierende Bilder erhöhen die Anschaulichkeit, beigefügte Dokumente können direkt als Vordrucke und Anleitungen für eigene Veranstaltungen verwendet und angepasst werden.

Sobald Ihnen als Anwender Open Space und dessen Hintergründe bekannt und geläufig sind, können Sie hier jederzeit schnell und übersichtlich Ablaufpläne für Open Space-Veranstaltungen erstellen und durch Benutzung der beigefügten Dokumente ihre Arbeit erleichtern.

Die Methoden sind Abschnitten zugeordnet, welche im vorliegenden Open Space-Katalog mit den Ablaufphasen einer Open Space-Veranstaltung identisch sind. Zu einigen Methoden werden Varianten aufgeführt, aus denen je nach Dauer der Veranstaltung und Teilnehmerzahl die passende Option gewählt werden kann. Im Folgenden eine Übersicht über alle Methoden und deren Varianten:

Methode	Varianten
Abschnitt „Einstieg“	
Begrüßung	
Aufwärmen	Interviews Soziometrische Welle Triogruppen
Einführung in Open Space	
Themensammlung	
Eintragen in die Workshops (Marktplatz)	
Morgenankündigung	

Methode	Varianten
Abschnitt „Workshops“	
Arbeiten in den Workshops	
Redaktionsschluss	
Mittagspause	
Abschnitt „Ergebnissicherung“	
Leserunde	
Verantwortung für die Umsetzung übernehmen	Jeder trägt sich selbst ein Mit Farben abstimmen
Gewichten der Workshop-Themen	Mit Bewertungspunkten Per EDV-Programm
Gewichten der Maßnahmen	
Top 10-Vorstellung	
Konkretisierung von Maßnahmen	
Zuordnen aller Protokolle	
Maßnahmengruppen	
Themengruppen	
Präsentation der Resultate	
Feedback der Führung	
Gruppenverantwortliche verabreden sich	

Methode	Varianten
Abschnitt „Abschluss“	
Abendnachrichten	
Reflexion	Fliegender Ball Medicine Wheel Soziometrische Welle Talking Stick
Verabschiedung durch den Moderator	
Schlusswort des Veranstalters	
Gruppenwahrnehmung 180° nach H. Owen	

Musterabläufe

Die Musterabläufe illustrieren die Ausführungen von Infobereich und Methodenbeschreibungen und helfen bei der Zusammenstellung eigener Ablaufpläne in der Rubrik „Methoden“. Passende Ablaufsequenzen können beispielsweise direkt und komplett in einen neuen Ablaufplan übernommen werden. Drei der vier vorhandenen Musterabläufe zeigen typische Anwendungsfälle für unterschiedlich lange Varianten von Open Space-Veranstaltungen. Die Ergebnissicherung ist der Abschnitt mit den meisten Variationsmöglichkeiten. Deshalb wird bereits im Ablauftitel auf die Form der Ergebnissicherung hingewiesen. Alle drei Musterabläufe zeigen eine andere Sicherungsvariante. Der vierte Musterablauf enthält ein weiteres Beispiel, eine Sequenz für die Ergebnissicherung in der Kleingruppe.

Die Musterabläufe im Open Space-eBuch:

- Ergebnissicherung Kleingruppe (mit Maßnahmengruppen)
- Open Space halbtägig als Besprechung (mit Leserunde)
- Open Space ganztägig als Tagung (mit Themengruppen)
- Open Space 2 ½ tägig im Rahmen eines Veränderungsprozesses (mit Themengruppen)

Die Autoren

Carole Maleh

Industrie- und Diplomkauffrau, Studium der Wirtschaftswissenschaft in Berlin und Cambridge. Seit 1997 Leiterin und Inhaberin von cama Institut für Kommunikationsentwicklung in Hannover. Geboren 1967.

Arbeitsschwerpunkte

Veränderungsprozesse im unternehmerischen Kontext. Anwendung von Großgruppen-Interventionsmethoden. Carole Kuklinski-Maleh hat als eine der Ersten diese Methoden im deutschsprachigen Raum angewandt und sie durch zahlreiche Veranstaltungen und Publikationen bekannt gemacht.



cama Institut für Kommunikationsentwicklung
Brehmstr. 38
D- 30173 Hannover
Tel. 0511/ 283 20 55
Fax 0511/ 811 25 36
info@cama-institut.de
<http://www.cama-institut.de>

Oliver Kuklinski

Dipl.-Ing., Landschaftsarchitekt BDLA, seit 1993 selbstständig. Leiter und Inhaber des Büros PlanKom in Hannover. Geboren 1963.

Arbeitsschwerpunkte

Kooperative Prozesse von der Konzeptentwicklung bis zur Durchführung; Methoden der Organisationsentwicklung mit Großgruppeninterventionsmethoden im öffentlichen Sektor und unternehmerischen Kontext sowie Politikberatung. Forschung im städtebaulichen Umfeld.



PlanKom
Kommunikation - Planung - Beratung -
Forschung
Brehmstr. 38
D- 30173 Hannover
Tel. 0511/ 855 953
Fax 0511/ 855 958
info@plankom.net
<http://www.plankom.net>